



**BOSNA I HERCEGOVINA**

**IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI**

*AGENCIJE ZA SIGURNOST HRANE  
ZA 2020. GODINU*



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH  
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ  
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

[www.revizija.gov.ba](http://www.revizija.gov.ba)



**IZVJEŠTAJ**  
**O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI**  
**AGENCIJE ZA SIGURNOST HRANE**  
**ZA 2020. GODINU**

Broj: 04-16-1-711/21

**Sarajevo, maj 2021. godine**

## Sadržaj

<b>I</b>	<b>MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....</b>	<b>5</b>
	1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA .....	5
	2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	7
<b>II</b>	<b>IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....</b>	<b>9</b>
	1. KRITERIJI .....	9
	2. REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA .....	9
	3. SISTEM INTERNIH KONTROLA.....	9
	4. BUDŽET .....	11
	5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI .....	11
	5.1 Pregled rashoda i izdataka iz budžeta .....	11
	5.2 Pregled prihoda i primitaka .....	11
	5.3 Bilans stanja .....	12
	6. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽOVANIH OSOBA.....	12
	7. JAVNE NABAVKE .....	13
	8. KOMENTARI .....	13
	<b>PRILOZI .....</b>	<b>13</b>

# I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

## 1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

### *Mišljenje*

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Agencije za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Agencija) koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2020. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

**Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Agencije prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2020. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.**

### *Osnova za mišljenje*

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su reviziono dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### *Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje*

Rukovodstvo Agencije je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijave ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

## ***Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja***

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Sa rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

## 2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

### ***Mišljenje***

U vezi sa revizijom finansijskih izvještaja Agencije za 2020. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

**Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Agencije za 2020. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.**

### ***Osnova za mišljenje***

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### ***Odgovornosti rukovodstva za usklađenost***

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Agencije je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

### ***Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti***

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Agencije, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 10.5.2021. godine

**GENERALNI REVIZOR**

Hrvoje Tvrtković, v.r.

**ZAMJENIK  
GENERALNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK  
GENERALNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.



## II IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

### 1. KRITERIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine izvršio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni sa odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za ocjenu usklađenosti sa zakonima i drugim propisima korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o finansiranju institucija BiH
- Zakon o hrani.

### 2. REALIZACIJA RANIJIH PREPORUKA

Ured za reviziju institucija BiH izvršio je finansijsku reviziju Agencije za 2019. godinu, sačinio Izvještaj o finansijskoj reviziji i dao pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje i pozitivno mišljenje na usklađenost. U Izvještaju nisu date preporuke te Agencija nije imala obavezu za postupanje u skladu sa članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija BiH.

### 3. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Unutrašnja organizacija i način rada utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije kojim su utvrđene organizacione jedinice, uređen način rada i rukovođenja Agencijom te definisan opis poslova za svakog državnog službenika i zaposlenika. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sistematizovana su radna mjesta za 49 izvršilaca. Agencijom upravlja direktor, u saradnji sa zamjenikom direktora i sekretarom. Direktora i zamjenika direktora imenuje Vijeće ministara BiH na mandatni period od četiri godine, dok se sekretar Agencije na neodređeno vrijeme bira u skladu sa Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH. Direktor i zamjenik direktora su imenovani 29.7.2020. godine<sup>1</sup> na mandatni period od četiri godine i oni za svoj rad odgovaraju Vijeću ministara BiH.

---

<sup>1</sup> Službeni glasnik BiH, broj 51/20

Prethodni mandat, od četiri godine, za direktora i zamjenika istekao je sa 01.01.2020. godine. I pored činjenice da je Agencija za državnu službu BiH 13.11.2019. godine objavila Javni oglas za popunjavanje radnih mjesta rukovodećih državnih službenika, konkursna procedura nije okončana do jula 2020. godine. *Iako se, po prestanku mandata, funkcionisanje institucije obavljalo nesmetano, Vijeće ministara BiH je, na 5. sjednici održanoj 21. maja 2020. godine, imenovalo vršioca dužnosti direktora i zamjenika direktora na mandatni period od tri mjeseca, a najduže do okončanja konkursne procedure, počevši od dana objavljivanja u Službenom glasniku BiH<sup>2</sup>, što je u suprotnosti sa odredbama Zakona o upravi BiH.* Također, u julu 2020. godine je imenovan novi saziv Upravnog odbora Agencije<sup>3</sup>, na mandat od četiri godine, jer je ranije imenovanim članovima mandat istekao 16.12.2019. godine.

Sistem finansijskog upravljanja i kontrole je implementiran u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH<sup>4</sup>, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Agencija je sačinila popis i mapiranje poslovnih procesa, utvrdila i procijenila rizike i izradila registar rizika, koji je u 2020. godini ažuriran i dopunjen. U cilju praćenja i razvoja sistema finansijskog upravljanja i kontrole, Agencija periodično sačinjava izvještaje o urađenim aktivnostima po Operativnom godišnjem akcionom planu Strategije razvoja sistema internih finansijskih kontrola u Agenciji za 2020. godinu. Također, Agencija je popunila obrazac Godišnjeg izvještaja o finansijskom upravljanju i kontroli za 2020. godinu i blagovremeno ga dostavila Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH.

U skladu sa Zakonom o internoj reviziji institucija BiH<sup>5</sup> i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH<sup>6</sup>, za obavljanje interne revizije u Agenciji nadležna je Jedinica interne revizije Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH. Jedinica interne revizije nije Agenciji dostavila plan interne revizije za tekuću godinu kao ni strateški plan interne revizije za 2020–2022, iako je Strateškim planom interne revizije za 2019–2021, planirano da se u 2020. godini obavi jedna redovna revizija, na temu „Javne nabavke roba i usluga“ kao i obavezna naknadna revizija po izvještaju „Upravljanje ljudskim resursima“ koji je dostavljen prethodne godine. Jedinica interne revizije nije u tekućoj godini izvršila planirane aktivnosti, niti je postupila u skladu sa članom 18. Zakona o internoj reviziji. Jedinica interne revizije nije informisala rukovodioca Agencije o rezultatima praćenja primjene datih preporuka i pored činjenice da je Agencija informisala rukovodioca interne revizije o provođenju Plana aktivnosti za postupanje po preporukama datim u Izvještaju o upravljanju ljudskim resursima. Agencija nije obaviještena, pisanim putem niti usmeno, koji su razlozi odstupanja od ranije donesenog strateškog plana.

---

<sup>2</sup> Službeni glasnik BiH, broj 32/20

<sup>3</sup> Službeni glasnik BiH, broj 47/20

<sup>4</sup> Službeni glasnik BiH, br: 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

<sup>5</sup> Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

<sup>6</sup> Službeni glasnik BiH, broj 59/19

## 4. BUDŽET

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2020. godinu<sup>7</sup>, Agenciji su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.585.000 KM. Ukupno izvršenje budžeta za 2020. godinu je 1.377.593 KM.

Pored sredstava odobrenih Zakonom o budžetu, Agencija je u 2020. godini raspolagala i sa 122.779 KM sredstava namijenjenih za finansiranje programa posebnih namjena. U skladu s Godišnjim akcionim programom IPA 2018 za Bosnu i Hercegovinu Agencija je započela projekat „Podrška EU poljoprivredi, ruralnom razvoju i standardima u oblasti sigurnosti hrane, veterinarstva i fitosanitarne oblasti“ koji se finansira iz sredstava Evropske unije. Na ime ovog projekta Agencija je raspolagala sredstvima u vrijednosti 36.672 KM. Pored toga, Agencija je raspolagala sa 86.106 KM i u 2020. godini nastavila sa realizacijom dva projekta koje finansira Evropska agencija za sigurnost hrane.

U konačnici, Agencija je raspolagala sredstvima ukupne vrijednosti od 1.707.779 KM. Izvršenje budžeta za 2020. godinu iznosilo je 1.454.336 KM.

## 5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Agencija je sačinila Godišnji finansijski izvještaj za 2020. godinu i dostavila ga nadležnim organima i institucijama u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku. Analizom bilješki uz finansijske izvještaje može se konstatovati da je Agencija, poštujući Pravilnik o finansijskom izvještavanju, sačinila detaljnu zabilješku bilansnih pozicija uz bilans stanja, kao i obrazloženje izvršenja godišnjeg plana po svakoj budžetskoj poziciji.

### 5.1 Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, u periodu od 01.01. do 31.12.2020. godine, od ukupno odobrenog budžeta ostvareni su rashodi u iznosu od 1.377.593 KM. Značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (1.001.132 KM), ugovorene i druge posebne usluge (189.964 KM) te naknade troškova zaposlenih (129.621 KM).

Ostali rashodi evidentirani su na ime realizacije programa posebne namjene, od ukupno raspoloživih 122.779 KM u 2020. godini realizovana su sredstva u vrijednosti od 76.742 KM. Neurošena sredstva (46.037 KM) su, uz saglasnost Ministarstva finansija i trezora BiH, prenesena u narednu godinu.

***Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.***

### 5.2 Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama u periodu od 01.01. do 31.12.2020. godine, iskazani su u iznosu od 69.597 KM, od čega je 55.213 KM prihod od primljenih transfera – donacija iz inostranstva, a 14.384 KM su prihodi od vlastite djelatnosti.

---

<sup>7</sup> Službeni glasnik BiH, broj 46/20

Značajni prihodi od vlastite djelatnosti (9.330 KM) ostvareni su na osnovu uplate naknade za izdavanje rješenja za stavljanje genetski modifikovane hrane na tržište BiH.

### **5.3 Bilans stanja**

U bilansu stanja na 31.12.2020. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 58.757 KM. Ukupne obaveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 165.262 KM. Značajne stavke bilansa stanja odnose se na obaveze prema zaposlenima (96.408 KM), neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (53.201 KM) i kratkoročne tekuće obaveze (15.653 KM).

Agencija je izvršila popis stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja i obaveza, te sitnog inventara i materijala na 31.12.2020. godine. Popisna komisija je sačinila Izvještaj o redovnom popisu stalnih sredstava, potraživanja i obaveza na 31.12.2020. godine, koji je rukovodstvo Agencije usvojilo. U izvještaju je navedeno da je stvarno stanje sredstava i obaveza usklađeno sa knjigovodstvenim stanjem, te da nije utvrđen manjak niti višak stalnih sredstava. Obračun amortizacije izvršen je pojedinačno po svakom stalnom sredstvu.

***Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.***

## **6. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ANGAŽOVANIH OSOBA**

Agenciji su, Zakonom o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu, odobrena budžetska sredstva na osnovu projekcije zaposlenih od 38 osoba, kao i za prethodnu godinu. Prema usvojenom Zakonu u 2020. godini nije planiran priliv, niti odliv zaposlenih u Agenciji. I pored činjenice da je u setu finansijskih izvještaja – obrazac 4/1 navedeno da je 37 zaposlenih na 31.12. prethodne i tekuće godine, u Agenciji je na 31.12.2020. godine poslove obavljalo 36 osoba, za koliko je i izvršena isplata plaća. U navedenom obrascu, u napomeni, je navedeno da je u broj zaposlenih uračunato i jedno radno mjesto koje je upražnjeno po rješenju o neplaćenom odsustvu po sili zakona do završetka mandata i prestanka funkcije direktora.

Analizirajući broj zaposlenih i dinamiku zapošljavanja može se konstatovati da je od ukupno 36 zaposlenih na 31.12.2020. godine Agencija zapošljavala 34 osobe na neodređeno vrijeme i dvije na određeno, do isteka mandata. Budući da je direktoru i zamjeniku direktora 01.01.2020. godine istekao period mandata od četiri godine, Vijeće ministara BiH je od 9.6.2020. godine imenovalo vršioce dužnosti ovih funkcija. Sa navedenim datumom, na osobni zahtjev državnog službenika, prestalo je pravo korištenja neplaćenog odsustva po sili zakona i isti je vraćen na radno mjesto koje je do imenovanja zamjenika direktora obavljao u Agenciji. Pored toga, u septembru je jedna osoba interno premještena unutar Sektora, uz osobnu saglasnost i saglasnost Agencije za državnu službu BiH, sa radnog mjesta viši stručni saradnik za upravljanje rizicima, hitnim slučajevima i sljedivost na radno mjesto viši stručni saradnik za certifikaciju i označavanje hrane.

Agencija je tokom godine redovno vršila ocjenjivanje zaposlenih. Izvještaji o provedenom ocjenjivanju državnih službenika blagovremeno se dostavljaju Agenciji za državnu službu BiH. Agencija je i prethodnih godina redovno vršila ocjenjivanje zaposlenih, čime su se, u skladu sa Metodologijom za raspoređivanje zaposlenog unutar platnog razreda<sup>8</sup>, ispunili uslovi za napredovanje u viši unutrašnji platni razred, međutim, obračun i isplata uvećanih koeficijenata po ovom osnovu počela je od 01.01.2021. godine.

---

<sup>8</sup> Službeni glasnik BiH, broj: 6/12 i 76/20

## 7. JAVNE NABAVKE

Agencija je u augustu, po usvajanju Zakona o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2020. godinu, donijela Plan javnih nabavki za 2020. godinu koji je dva puta dopunjavao i mijenjao. Do tada, odnosno za vrijeme privremenog finansiranja institucija BiH, Agencija je postupke nabavke roba i usluga vršila na osnovu privremenih planova javnih nabavki.

Prema prezentovanim podacima, Agencija je u 2020. godini provela 21 postupak javnih nabavki, jedan otvoreni postupak i 20 direktnih sporazuma. Ukupna vrijednost dodijeljenih ugovora za posmatrani period iznosi 119.084 KM bez PDV-a. Agencija na svojoj web stranici objavljuje osnovne elemente ugovora u Obrascu za praćenje realizacije ugovora/okvirnih sporazuma. Procesom revizije obuhvaćeni su sljedeći postupci javnih nabavki: nabavka usluga laboratorijskih analiza (85.470 KM), nabavka usluga održavanja informatičke opreme (5.128 KM) te nabavke računarske opreme (5.924 KM) i nisu uočene nepravilnosti.

## 8. KOMENTARI

Agencija je u ostavljenom roku dostavila dopis u kome nas je obavijestila da nema primjedbi ni komentara na dostavljeni Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2020. godinu, tako da je ovaj Izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja.

### **Vođa tima za finansijsku reviziju**

Nataša Pavlović, viši revizor, v.r.

### **Rukovodilac Odjela za finansijsku reviziju**

Nedžad Hajtić, viši revizor, v.r.

### **Članovi tima za finansijsku reviziju**

Ivona Beus, revizor, v.r.

Lutvija Šrndić, revizor, v.r.

### **Rukovodilac Odjela za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta finansijske revizije**

Dragoljub Kovinčić, viši revizor, v.r.

## **Prilozi**

Tabela I – Pregled rashoda budžeta za 2020. godinu

Tabela II – Bilans stanja na 31.12.2020. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

## Pregled rashoda budžeta za 2020. godinu

Agencija za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađiva- nja budžeta	Ukupni budžet (2+3)	Izvršenje budžeta	Procenat 5/4*100
1	2	3	4	5	6
<b>1. Tekući izdaci</b>	<b>1,582,000</b>	<b>0</b>	<b>1,582,000</b>	<b>1,374,659</b>	<b>87</b>
Bruto plaće i naknade	1,091,000		1,091,000	1,001,132	92
Naknade troškova zaposlenih	169,000		169,000	129,621	77
Putni troškovi	20,000		20,000	2,607	13
Izdaci telefonskih i pošt. usluga	23,000		23,000	15,709	68
Izdaci za energiju i kom. usluge	0		0	0	
Nabavka materijala	14,000		14,000	4,473	32
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	17,000		17,000	7,350	43
Unajmljivanje imovine i opreme	8,000		8,000	7,160	90
Izdaci za tekuće održavanje	19,000		19,000	14,243	75
Izdaci za osiguranje	7,000		7,000	2,400	34
Ugovorene i druge posebne usluge	214,000		214,000	189,964	89
<b>2. Kapitalni izdaci</b>	<b>3,000</b>	<b>0</b>	<b>3,000</b>	<b>2,934</b>	<b>98</b>
Nabavka zemljišta			0		
Nabavka građevina			0		
Nabavka opreme	3,000	0	3,000	2,934	98
Nabavka ostalih stalnih sredstava			0		
Rekonstrukcija i investiciono održ.			0		
<b>3. Tekući grantovi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
			0		
<b>4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)</b>	<b>1,585,000</b>	<b>0</b>	<b>1,585,000</b>	<b>1,377,593</b>	<b>87</b>
<b>5. Višegodišnja kapitalna ulaganja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
			0		
<b>6. Novčane donacije</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
			0		
<b>7. Programi posebne namjene</b>	<b>0</b>	<b>122,779</b>	<b>122,779</b>	<b>76,742</b>	<b>63</b>
Program-Angažovanje asistenta koordinatora- 0810010		25,842	25,842	13,875	54
Program-Prehrambene navike stanovništva u BiH- 0810030		60,264	60,264	55,937	93
Program-IPA-2018-0810040		36,672	36,672	6,931	19
<b>8. Ukupno (4+5+6+7)</b>	<b>1,585,000</b>	<b>122,779</b>	<b>1,707,779</b>	<b>1,454,336</b>	<b>85</b>

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 24.02.2021. godine.

Direktor:  
Džemil Hajrić

## Bilans stanja na 31.12.2020. godine

Agencija za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine

Tabela II

Opis	31.12.2020.	31.12.2019.	Procenat 2/3*100
1	2	3	4
<b>1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe</b>	<b>5,557</b>	<b>5,477</b>	<b>101</b>
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	2,307	2,227	<b>104</b>
Kratkoročni plasmani	3,250	3,250	<b>100</b>
Interni finansijski odnosi			
Zalihe			
Kratkoročna razgraničenja			
<b>2. Stalna sredstva</b>	<b>53,201</b>	<b>55,923</b>	<b>95</b>
Stalna sredstva	747,491	737,625	<b>101</b>
Ispravka vrijednosti	694,290	681,702	<b>102</b>
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	53,201	55,923	<b>95</b>
Dugoročni plasmani			
Dugoročna razgraničenja			
<b>UKUPNO AKTIVA (1+2)</b>	<b>58,757</b>	<b>61,400</b>	<b>96</b>
<b>3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>112,061</b>	<b>106,028</b>	<b>106</b>
Kratkoročne tekuće obaveze	15,653	15,138	<b>103</b>
Kratkoročni krediti i zajmovi			
Obaveze prema zaposlenima	96,408	90,890	<b>106</b>
Interni finansijski odnosi			
Kratkoročna razgraničenja			
<b>4. Dugoročne obaveze i razgraničenja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Dugoročni krediti i zajmovi			
Ostale dugoročne obaveze			
Dugoročna razgraničenja			
<b>5. Izvori sredstava</b>	<b>53,201</b>	<b>55,923</b>	<b>95</b>
Izvori sredstava	53,201	55,923	<b>95</b>
Ostali izvori sredstava			
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda			
<b>UKUPNO PASIVA (3+4+5)</b>	<b>165,262</b>	<b>161,951</b>	<b>102</b>

**Napomena:** Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 24.02. 2021. godine.

Direktor:  
Džemil Hajrić

## Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Agencija za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Agencija) dužno je da osigura da finansijski izvještaji za 2020. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva finansija i trezora BiH, broj 01-08-02-1-1515-1/15, od 4.2.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno da postupa u skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2020. godinu (Službeni glasnik BiH broj 46/20) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Agencije.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa tako i za preduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 26.02.2021. godine

Direktor:

Džemil Hajrić